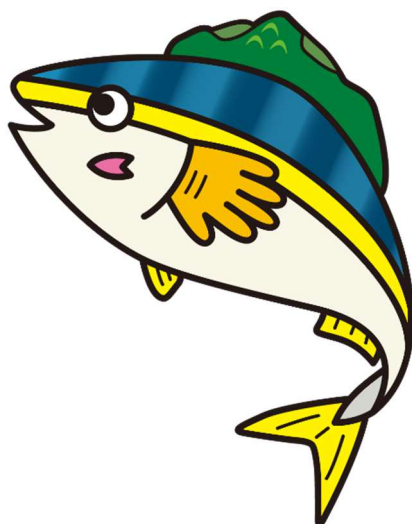


令和7年度
定時社員総会及び第1回理事会議案



マスコットキャラクター「てぶりくん」

日時：令和7年6月27日(金)

場所：東かがわ市交流プラザ

定時社員総会及び第1回理事会次第

1 開 会

2 会長あいさつ

3 議長選出

4 議 事

議事録署名人の指名について

第1号議案	令和6年度事業報告及び収支決算について	1
	事業報告	3
	決算報告書	11
	・貸借対照表	12
	・正味財産増減計算書	14
	・財務諸表に対する注記	16
	・付属明細書	18
	・財産目録	19
	・監査報告書	20

(監査報告)

第2号議案	役員の選任について	21
-------	-----------	----

報告事項	令和6年度事業計画及び収支予算について	23
	事業計画書	24
	収支予算書	26

参考資料	一般社団法人東かがわ市観光協会定款	27
------	-------------------	----

5 閉 会

第1号議案

令和6年度事業報告及び収支決算について

令和6年度事業報告及び収支決算について、一般社団法人東かがわ市観光協会定款第46条の規定により、承認を求める。

令和6年度事業報告

事業概要

一般社団法人東かがわ市観光協会は、豊かな自然、歴史、文化など、これら多様な観光資源をより魅力的かつ集客力の高いものへと磨き上げ、着地型・滞在型観光コンテンツ造成を推進し、更には、東かがわの大切な資源を、保全しながら活用し、「そこでしかできない体験、そこでしか感じられないもの」を提供することで、地域の魅力を未来へ伝えるための情報発信・プロモーションに取り組んでいます。

2025年に開催される瀬戸内国際芸術祭や大阪関西万博など、観光に係る大きな企画やイベントが控えており、誘客を促進し観光振興を図る大きなチャンスが訪れます。

国内外から地域を訪れる人々との交流を通して、観光による経済・社会・環境への恩恵を地域に還元し、地域と旅行者の双方で新たな観光地域づくりを共創するような取組を推進するとともに、積極的な情報発信を通じて外に働きかけ、市民が誇りに思い地域が元気になる活動を推進しました。

1 公益事業

(1) 観光PR誘客促進事業

① 香川県観光PRキャンペーン

- ・開催期間：2024年6月29日（土）・30日（日）10:00～17:00
- ・開催場所：MARK IS みなとみらい グランドギャラリー
(横浜市西区みなとみらい3丁目5番1号)
- ・イベント：てぶぶりくんとじゃんけんぽん！
協会公式キャラクター「てぶぶりくん」にじゃんけんで勝った方に、和三盆をプレゼント。
(来訪者：約1,000人)



② 観光振興シェアサービス事業体験型観光商品造成

観光釣り堀の新たな展開が見込まれる安戸池をハブ拠点としたシェアサービス事業を展開し、ファミリー層向け体験型観光商品の企画及び情報発信を通じて、産業振興や地域活性化へとつながる観光を推進する。

- ・情報発信業務：情報誌掲載、コンテンツ造成、パンフレット作成
- ・体験型モニターツアー催行

情報誌掲載・ツアー催行

CYCLINGMAP スマホサイズ 4,000枚



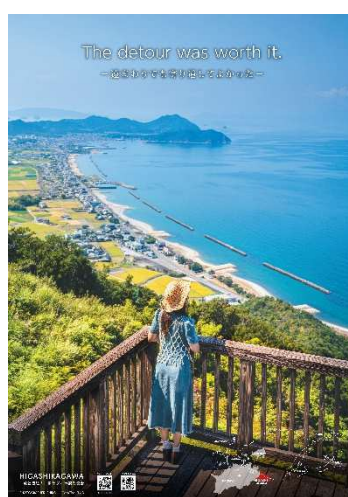
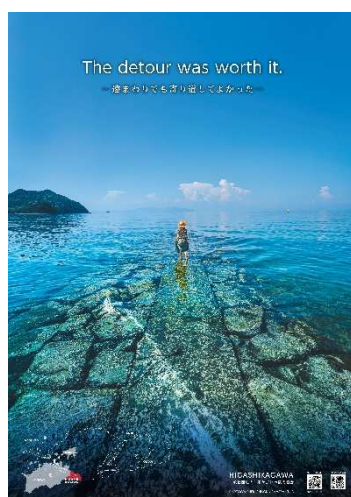
③ 引田地区サイン計画策定
・矢羽

・壁面



④ プロモーションポスター

3種 各200枚



プロモーションカード 2,000枚

プロモーションカードアクリルスタンド 30基



⑤ CMSチャンネルガイドチラシ 夏・春 2回 各14,000枚



⑥ オリジナルうちわ 500本



- ⑦ 東かがわルートミュージアムパンフレット増刷 5,000部
東かがわルートミュージアムパンフレット（英語版）増刷 3,000部
- ⑧ ひけた鰯MAP2024更新 5,000枚

(2) 第4回ぐるり東かがわスタンプラリーの開催

- ・開催期間：令和6年7月25日～9月25日
- ・スタンプスポット：産直カフェ五名ふるさとの家、白鳥神社、しろとり動物園、讃州井筒屋敷、とらまるパペットランド
- ・参加者人数：764名 ・スタンプ押下数：812回
- ・スタンプコンプリート者数：50名・プレゼント応募者数：321名
- ・スタンプ景品：日本手袋工業組合の香川てぶくろ3名、讃岐スモークサーモン燻鮭 10名、Uehara のローストビーフ5名、黒毛和牛ローストビーフ10名 和三盆糖「四季の華」10名、五色の里のジビエ肉 10名



(3) フォトコンテストの開催

① 第5回東かがわ市フォトコンテストの開催

- ・募集テーマ：「私の切り取る東かがわの四季」
- ・応募期間：令和6年10月1日から令和6年12月15日
- ・応募作品数：プリント写真部門109点 SNS投稿部門166点
- ・プリント写真部門 金賞1名 銀賞2名 銅賞2名 入選3名 佳作5名 協会賞3名
- ・SNS風景部門 金賞1名 銀賞1名 入選5名
- ・SNS飲食部門 金賞1名 銀賞1名 入選5名
- ・フォトコンテストサイトの更新 年間閲覧ユーザ数 2,690人

受賞作品

プリント写真部門



SNS 風景部門



SNS 飲食部門



② 入賞作品巡回展示

日 時	場 所	備 考
3月16日～4月15日	さぬきこどもの国	
4月26日～5月6日	かがわプラザ(高松シンボルタワー)	
5月10日～5月30日	東かがわ市立図書館	
6月4日～7月1日	ホテルレオマの森	阿波市観光協会共催
7月3日～7月28日	うたづ海ホテル	
8月20日～9月17日	鳴門ウチノ海総合公園	ASANフォトコンテスト巡回展
10月2日～10月28日	大鳴門橋架橋記念館エディ	鳴門市うずしお観光協会共催
11月6日～11月28日	新樺川観光ホテル	
12月5日～12月25日	TRESTA白山	ASANフォトコンテスト巡回展
2月13日～3月14日	東かがわ市交流プラザ	第5回受賞作品
3月19日～4月7日	さぬきこどもの国	

大鳴門橋架橋記念館エディ



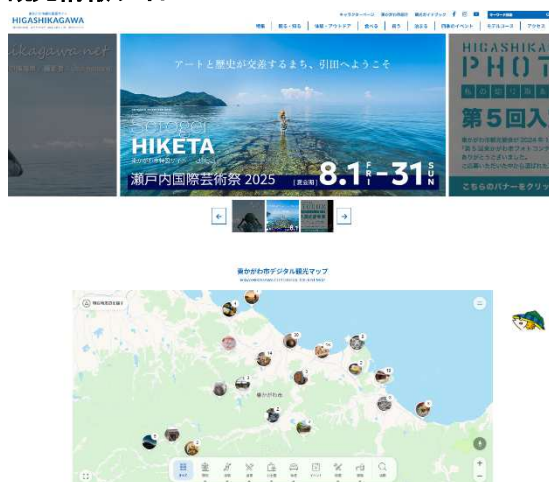
かがわプラザ(高松シンボルタワー)



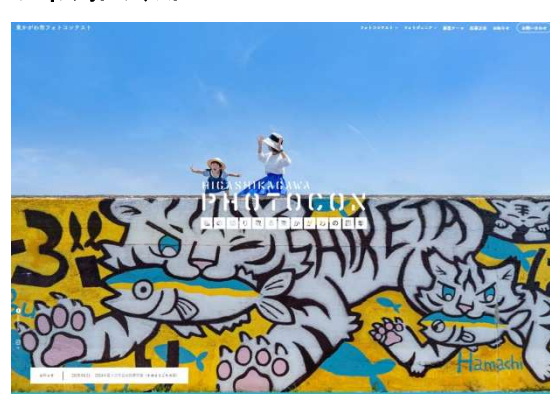
(4) ホームページ、SNSを活用した情報発信

- | | | |
|---------------------------|------------------------------------|------------|
| ① 「観光情報サイト HIGASHIKAGAWA」 | 年間閲覧ユーザ数 148,927 人 | デジタルマップを追加 |
| ② 東かがわフォトコンテスト | 年間閲覧ユーザ数 2,690 人 | |
| ③ Instagram「東かがわ市観光協会」 | 投稿 680 フォロワー数 3,388 人 | |
| ④ Facebook「かがわ東方見聞録」 | フォロワー数 2,208 人 | |
| ⑤ YouTube「東かがわ市観光協会」 | 登録者数 760 人 総視聴回数 188,161 回 動画 37 本 | |

観光情報サイト HIGASHIKAGAWA



東かがわフォトコンテスト



Instagram 東かがわ市観光協会



Facebook かがわ東方見聞録



YouTube 東かがわ市観光協会



【収益事業】

(1) 旅行業

- ① 登録番号 香川県知事登録旅行業第地域-271 号
- ② 種 別 地域限定旅行業務
- ③ 登録年月日 令和5年8月4日
- ④ 登録の有効期間 令和5年8月4日から令和10年8月3日まで

(2) 酒類販売業(令和6年11月5日付け酒類販売業免許通知書)

- ・讃岐和三盆エールの販売



【法人会計】

(1) 社員総会その他の諸会議の開催

① 社員一覧

役職名	氏 名	所 属
社 員	上村 一郎	東かがわ市長
社 員	林 周二	東かがわ市商工会会長
社 員	棚次 啓二	日本手袋工業組合代表理事

② 役員一覧（理事・監事）

役職名	氏 名	所 属
会 長	久保 輝起	東かがわ市副市長
副会長	内海 公翔	東かがわ市商工会青年部部长
理 事	永峰 克彦	東かがわ市商工会事務局長
理 事	酒井 眞司	東かがわ市総務部長
専務理事	増井 裕二	東かがわ市総務部地域創生課長
監 事	村井 一樹	日本手袋工業組合事務局長

③ 会議

ア 令和6年度定時社員総会及び第1回理事会

- ・期日：令和5年6月25日
- ・議事：令和5年度事業報告及び収支決算について
役員の選任について
令和6年度事業計画及び収支予算について

イ 第2回理事会

- ・期日：令和7年3月24日
- ・議事：令和6年度事業計画変更及び収支補正予算について
令和7年度事業計画及び収支予算について
令和7年度定時社員総会の招集について

(2) 観光関連団体の実施する各種行事の後援及び支援

① 誘客促進補助事業

- ・補助団体：東かがわライオンズクラブ
特定非営利活動法人東かがわ観光船協会
株式会社エイチ・アイ・エス

② 協賛：(株)STNet主催 スマホで簡単！キレイな写真の撮り方講座

四国放送主催 おとなの遠足『わくわく東かがわ牡蠣モニターツアー』

③ 後援：新トップスター翼和希就任記念公演 OSKレビューin 東かがわ市

第6回湊川河津桜まつり

第3期

決算報告書

自：令和 6年 4月 1日
至：令和 7年 3月31日

貸借対照表

令和 7年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	925,337	1,975,109	△ 1,049,772
未収金	1,360,300	4,480	1,355,820
流動資産合計	2,285,637	1,979,589	306,048
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
リース資産	380,424	484,176	△ 103,752
その他固定資産合計	380,424	484,176	△ 103,752
固定資産合計	380,424	484,176	△ 103,752
資産合計	2,666,061	2,463,765	202,296
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	2,143,327	1,925,489	217,838
仮受金	133,887	54,100	79,787
流動負債合計	2,277,214	1,979,589	297,625
2. 固定負債			
長期未払金	380,424	484,176	△ 103,752
固定負債合計	380,424	484,176	△ 103,752
負債合計	2,657,638	2,463,765	193,873
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
2. 一般正味財産	8,423	0	8,423
正味財産合計	8,423	0	8,423
負債及び正味財産合計	2,666,061	2,463,765	202,296

貸借対照表内訳表

令和 7年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合計
I 資産の部					
1. 流動資産					
現金預金	661,030	114,023	150,284	0	925,337
未収金	1,360,300	0	0	0	1,360,300
流動資産合計	2,021,330	114,023	150,284	0	2,285,637
2. 固定資産					
(1) 基本財産					
基本財産合計	0	0	0	0	0
(2) 特定資産					
特定資産合計	0	0	0	0	0
(3) その他固定資産					
リース資産	0	0	380,424	0	380,424
その他固定資産合計	0	0	380,424	0	380,424
固定資産合計	0	0	380,424	0	380,424
資産合計	2,021,330	114,023	530,708	0	2,666,061
II 負債の部					
1. 流動負債					
未払金	1,950,181	105,600	87,546	0	2,143,327
仮受金	71,149	0	62,738	0	133,887
流動負債合計	2,021,330	105,600	150,284	0	2,277,214
2. 固定負債					
長期未払金	0	0	380,424	0	380,424
固定負債合計	0	0	380,424	0	380,424
負債合計	2,021,330	105,600	530,708	0	2,657,638
III 正味財産の部					
1. 指定正味財産					
2. 一般正味財産	0	8,423	0	0	8,423
正味財産合計	0	8,423	0	0	8,423
負債及び正味財産合計	2,021,330	114,023	530,708	0	2,666,061

正味財産増減計算書

令和 6年 4月 1日 から令和 7年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
事業収益			
商品販売収益	81,446	0	81,446
受託収益	1,356,000	1,055,560	300,440
事業収益計	1,437,446	1,055,560	381,886
受取補助金等			
受取国庫補助金	0	5,000,000	△ 5,000,000
受取地方公共団体補助金	22,000,000	20,534,078	1,465,922
受取補助金等計	22,000,000	25,534,078	△ 3,534,078
受取寄付金			
受取寄付金	60,859	55,354	5,505
雑収益			
受取利息	4,947	80	4,867
雑収益	0	16,192	△ 16,192
雑収益計	4,947	16,272	△ 11,325
経常収益計	23,503,252	26,661,264	△ 3,158,012
(2) 経常費用			
事業費			
仕入高	73,600	0	73,600
職員給与	4,057,296	4,170,324	△ 113,028
賞与	1,765,603	880,820	884,783
職員手当	467,217	448,773	18,444
退職給付費用	180,740	216,000	△ 35,260
福利厚生費	610,361	493,084	117,277
旅費交通費	405,440	90,860	314,580
通信運搬費	77,406	73,885	3,521
減価償却費	0	34,584	△ 34,584
消耗什器備品費	85,305	179,825	△ 94,520
消耗品費	351,943	519,395	△ 167,452
印刷製本費	2,182,198	1,947,737	234,461
燃料費	92,284	91,348	936
使用賃借料	1,121,658	897,556	224,102
保険料	12,850	32,335	△ 19,485
諸謝金	508,400	564,800	△ 56,400
支払助成金	216,000	343,000	△ 127,000
委託費	3,273,072	7,555,900	△ 4,282,828
広告宣伝費	429,000	479,000	△ 50,000
手数料	1,030,970	1,500,005	△ 469,035
食料費	36,619	432,816	△ 396,197
事業費計	16,977,962	20,952,047	△ 3,974,085
管理費			
職員給与	2,991,480	2,820,228	171,252
賞与	1,146,732	587,546	559,186
職員手当	87,858	164,000	△ 76,142
退職給付費用	144,000	144,000	0
福利厚生費	660,989	586,860	74,129
通信運搬費	72,111	75,783	△ 3,672
減価償却費	103,752	0	103,752
消耗什器備品費	26,680	76,780	△ 50,100
消耗品費	198,709	60,226	138,483
印刷製本費	57,125	14,200	42,925
使用賃借料	210,100	210,600	△ 500
租税公課	44,250	106,800	△ 62,550
支払負担金	42,000	192,000	△ 150,000
委託費	590,911	591,021	△ 110
手数料	34,570	68,275	△ 33,705
支払利息	0	10,898	△ 10,898
管理費計	6,411,267	5,709,217	702,050
経常費用計	23,389,229	26,661,264	△ 3,272,035
評価損益等調整前当期経常増減額	114,023	0	114,023
当期経常増減額	114,023	0	114,023
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	114,023	0	114,023
法人税、住民税及び事業税	105,600	0	105,600
当期一般正味財産増減額	8,423	0	8,423
一般正味財産期首残高	0	0	0
一般正味財産期末残高	8,423	0	8,423
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	8,423	0	8,423

正味財産増減計算書内訳表

令和 6年 4月 1日 から令和 7年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	公益目的事業				
I 一般正味財産増減の部					
1. 経常増減の部					
(1) 経常収益					
事業収益					
商品販売収益	0	81,446	0	0	81,446
受託収益	1,356,000	0	0	0	1,356,000
事業収益計	1,356,000	81,446	0	0	1,437,446
受取補助金等					
受取地方公共団体補助金	15,479,657	114,023	6,406,320	0	22,000,000
受取寄付金					
受取寄付金	60,859	0	0	0	60,859
雑収益					
受取利息	0	0	4,947	0	4,947
経常収益計	16,896,516	195,469	6,411,267	0	23,503,252
(2) 経常費用					
事業費					
仕入高	0	73,600	0	0	73,600
職員給与	4,057,296	0	0	0	4,057,296
賞与	1,765,603	0	0	0	1,765,603
職員手当	467,217	0	0	0	467,217
退職給付費用	180,740	0	0	0	180,740
福利厚生費	610,361	0	0	0	610,361
旅費交通費	405,440	0	0	0	405,440
通信運搬費	77,406	0	0	0	77,406
消耗什器備品費	85,305	0	0	0	85,305
消耗品費	351,943	0	0	0	351,943
印刷製本費	2,182,198	0	0	0	2,182,198
燃料費	92,284	0	0	0	92,284
使用賃借料	1,121,658	0	0	0	1,121,658
保険料	12,850	0	0	0	12,850
諸謝金	508,400	0	0	0	508,400
支払助成金	216,000	0	0	0	216,000
委託費	3,273,072	0	0	0	3,273,072
広告宣伝費	429,000	0	0	0	429,000
手数料	1,023,124	7,846	0	0	1,030,970
食料費	36,619	0	0	0	36,619
事業費計	16,896,516	81,446	0	0	16,977,962
管理費					
職員給与	0	0	2,991,480	0	2,991,480
賞与	0	0	1,146,732	0	1,146,732
職員手当	0	0	87,858	0	87,858
退職給付費用	0	0	144,000	0	144,000
福利厚生費	0	0	660,989	0	660,989
通信運搬費	0	0	72,111	0	72,111
減価償却費	0	0	103,752	0	103,752
消耗什器備品費	0	0	26,680	0	26,680
消耗品費	0	0	198,709	0	198,709
印刷製本費	0	0	57,125	0	57,125
使用賃借料	0	0	210,100	0	210,100
租税公課	0	0	44,250	0	44,250
支払負担金	0	0	42,000	0	42,000
委託費	0	0	590,911	0	590,911
手数料	0	0	34,570	0	34,570
管理費計	0	0	6,411,267	0	6,411,267
経常費用計	16,896,516	81,446	6,411,267	0	23,389,229
評価損益等調整前当期経常増減額	0	114,023	0	0	114,023
当期経常増減額	0	114,023	0	0	114,023
2. 経常外増減の部					
(1) 経常外収益					
経常外収益計	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用					
経常外費用計	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	0	114,023	0	0	114,023
税引前当期一般正味財産増減額	0	114,023	0	0	114,023
法人税、住民税及び事業税	0	105,600	0	0	105,600
当期一般正味財産増減額	0	8,423	0	0	8,423
一般正味財産期首残高	0	0	0	0	0
一般正味財産期末残高	0	8,423	0	0	8,423
II 指定正味財産増減の部					
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	0	8,423	0	0	8,423

財務諸表に対する注記

1. 継続組織の前提に関する注記

該当事項なし

2. 重要な会計方針

「公益法人会計基準」（平成20年12月1日内閣府公益認定等委員会）を採用している。

（1）消費税等の会計処理

消費税の会計処理は、税込経理方式によっている。

（2）固定資産の減価償却の方法

リース資産（所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産）

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっています。

3. 会計方針の変更

該当事項なし

4. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

該当事項なし

5. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

該当事項なし

6. 担保に供している資産

該当事項なし

7. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

（単位：円）

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
リース資産	518,760	138,336	380,424

8. 債権の債権金額、貸倒引当金の当期末残高及び当該債権の当期末残高

（単位：円）

科 目	債権金額	貸倒引当金の当期末残高	債権の当期末残高
未収入金	1,360,300	0	1,360,300

9. 保証債務（債務保証を主たる目的事業としている場合を除く。）等の偶発債務

該当事項なし

1 0．満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益
該当事項なし

1 1．補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高
補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金 一般社団法人東かがわ市観光協会補助金	東かがわ市	0	22,000,000	22,000,000	0	一般正味財産
委託料 観光振興シェアサービス事業体験型観光商品造成委託業務	東かがわ市	0	1,356,000	1,356,000	0	一般正味財産
合 計		0	23,356,000	23,356,000	0	

1 2．指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳
該当事項なし

1 3．関連当事者との取引の内容
該当事項なし

1 4．キャッシュ・フロー計算書の資金の範囲及び重要な非資金取引
(1) 現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている金額との関係は以下のとおりである。

前期末		当期末	
現金預金勘定	1,975,109 円	現金預金勘定	925,337 円
預入期間が3ヶ月を超える定期預金	円	預入期間が3ヶ月を超える定期預金	円
公社債投資信託等振替額	円	公社債投資信託等振替額	円
現金及び現金同等物	1,975,109 円	現金及び現金同等物	925,337 円

(2) 重要な非資金取引は、以下のとおりである。
該当事項なし

1 5．重要な後発事象
該当事項なし

1 6．その他
該当事項なし

附属明細書

1. 重要な固定資産の明細

(単位：円)

区分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
その他固定資産	リース資産	484,176	0	103,752	380,424
	その他固定資産計	484,176	0	103,752	380,424

2. 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
該当事項なし					

財産目録

令和 7年 3月 31日 現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	普通預金			925,337
	未収金			1,360,300
流動資産合計				2,285,637
(固定資産)				
	リース資産			380,424
固定資産合計				380,424
資産合計				2,666,061
(流動負債)				
	未払金			2,143,327
	仮受金			133,887
流動負債合計				2,277,214
(固定負債)				
	長期未払金			380,424
固定負債合計				380,424
負債合計				2,657,638
正味財産				8,423

監 査 報 告 書

令和7年5月21日

一般社団法人東かがわ市観光協会
会長 久保 輝起 殿

監事

村井一樹 

令和6年4月1日から令和7年3月31日までの事業年度の業務及び会計の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

監事は、理事及び職員と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務の執行の状況を調査しました。以上の方法に基づき、当該会計年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその付属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の遂行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全て重要な点において適正に表示しているものと認めます。

第2号議案

役員の選任について

本定時総会終結をもって辞任の申し出のあった理事の後任者の選任を行う必要があるので、一般社団法人東かがわ市観光協会定款第24条の規定に基づき、次のとおり選任することについて承認を求める。

記

1 役員選任（案）

区分	氏 名	所属役職	備 考
理 事	元網 一広	東かがわ市総務部長	

任期

前任者の任期満了する時まで（令和8年度定時社員総会の終結の時）

（参考）

退任役員

区分	氏 名	所属役職	備 考
理 事	酒井 眞司	前東かがわ市総務部長	

一般社団法人東かがわ市観光協会役員

任期：令和6年6月25日～令和8年度定時社員総会の終結の時

令和7年6月27日現在

区分	氏 名	所属役職	備 考
代表理事	久保 輝起	東かがわ市教育委員会教育部長	会長
理 事	内海 公翔	東かがわ市商工会青年部長	副会長
業務執行理事	増井 裕二	東かがわ市地域創生課長	専務理事
理 事	永峰 克彦	東かがわ市商工会事務局長	
理 事	元網 一広	東かがわ市総務部長	
監 事	村井 一樹	日本手袋工業組合事務局長	

報告事項

令和7年度事業計画及び収支予算について

令和7年度事業計画及び収支予算について、一般社団法人東かがわ市観光協会定款第45条の規定により、報告する。

令和7年度一般社団法人東かがわ市観光協会事業計画

事業概要

一般社団法人東かがわ市観光協会は、豊かな自然、歴史、文化など、これら多様な観光資源をより魅力的かつ集客力の高いものへと磨き上げ、着地型・滞在型観光コンテンツ造成を推進し、更には、東かがわの大切な資源を、保全しながら活用し、「そこでしかできない体験、そこでしか感じられないもの」を提供することで、地域の魅力を未来へ伝えるための情報発信・プロモーションに取り組めます。

本年開催される瀬戸内国際芸術祭や大阪関西万博は、東かがわ市への誘客を促進し観光振興を図る、大きなチャンスが訪れます。特に、瀬戸内国際芸術祭で新たな会場となった引田エリアからの情報を発信していきます。

国内外から地域を訪れる人々との交流を通して、観光による経済・社会・環境への恩恵を地域に還元し、地域と旅行者の双方で新たな観光地域づくりを共創するような取組を推進するとともに、積極的な情報発信を通じて外に働きかけ、市民が誇りに思い地域が元気になる活動を推進します。

1 公益事業

(1) 観光PR誘客促進事業

東かがわ市及び東讃エリア観光振興連携推進協議会と情報を共有するとともに、連携して各種キャンペーン及び観光誘致活動に参画します。また、ルートミュージアムやインバウンド対応のパンフレットやチラシを製作し、東かがわへの誘客促進に努めます。更には、瀬戸内国際芸術祭でのオリジナルグッズやポスターを作成及び配布を始め、来場者を東かがわ市に誘引するための取り組みを実施します。

- ・瀬戸内芸術祭来場者対策事業
- ・瀬戸内芸術祭誘客用ポスター制作事業
- ・団体旅行誘致事業助成金事業
- ・瀬戸内芸術祭来場者観光パンフレット増刷事業

(2) ぐるり東かがわスタンプラリーの開催

ぐるりと東かがわをめぐる、オリジナル特産品が当たるドライブスタンプラリーを開催します。

(3) フォトコンテストの開催

フォトコンテストを開催し、観光PRなどに無償で利用できる東かがわの写真素材を収集しホームページ上で公開します。また、入賞作品展を市内外で開催します。

フォトコンテスト入賞作品展展示スケジュール

日 時	場 所	備 考
2月14日～3月13日	東かがわ市交流プラザ1階ロビー	
3月19日～4月7日	さぬきこどもの国休憩コーナー	
4月26日～5月7日	かがわプラザ	
5月10日～5月29日	東かがわ市立図書館	
6月3日～6月30日	ホテルレオマの森3階ホール	

7月2日～7月30日	うたづ海ホテル	
10月3日～10月30日	鳴門架橋記念館エディー	
11月5日～11月27日	新樺川観光ホテル	

(4) 情報発信

協会ホームページ「観光情報サイトHIGASHIKAGAWA」やSNS (facebook、Instagram、YouTube) により、東かがわの情報発信力を更に強化するとともに、瀬戸内芸術祭関連デジタルマップを充実し、東かがわへの誘客を図ります。

- ・瀬戸内芸術祭特設コーナー開設事業
- ・デジタルマップの充実事業
- ・瀬戸内芸術祭広報関連事業【東かがわ市受託事業】
- ・SNS運用業務事業

(5) 公益事業共通費

公益事業共通（職員旅費・社用車リース代・燃料費）の経費

(6) 事業運営費

公益事業（職員2名分）を実施するための経費

2 収益事業

(1) 旅行業(香川県知事登録旅行業第地域-271号)

地域限定旅行業の資格を活用し、着地型旅行の企画及び実施を行う。また、身近な観光資源の掘り起こしや体験プログラムの開発に取り組むとともに、近県からの観光客の誘客拡大を図るため、旅行造成の促進に努めます。

(2) 酒類販売業(令和6年11月5日付け酒類販売業免許通知書)

観光特産品酒類等の紹介、宣伝及び販売し東かがわをPRします。

3 法人会計

(1) 通常総会その他の諸会議の開催

(2) その他本協会に必要なこと

この法人の目的を達成するために必要な事業経費

（職員1名分・会計システム・税理士・法人税・各種団体負担金）

令和7年度 一般社団法人東かがわ市観光協会収支予算書

令和7年4月1日～令和8年3月31日

1) 収入の部

(単位: 円)

	令和7年度	令和6年度	比較	備考
1 事業収入	440,000	0	440,000	商品販売収入
2 補助金収入	25,500,000	22,000,000	3,500,000	
1 市補助金	25,500,000	22,000,000	3,500,000	
3 寄付金収入	60,000	36,000	24,000	観光振興寄付金
4 受託収入	1,000,000	1,350,000	△ 350,000	市受託事業
5 雑収入	5,000	1,000	4,000	利息
当期収入合計	27,005,000	23,387,000	3,618,000	

2) 支出の部

(単位: 円)

	令和7年度	令和6年度	比較	備考
1 事業支出	20,236,000	16,901,000	3,335,000	
1 公益事業費	12,132,000	9,665,000	2,467,000	
① 観光PR誘客促進事業	7,124,000	5,583,000	1,541,000	
② スタンプラリー事業	512,000	553,000	△ 41,000	
③ フォトコンテスト事業	537,000	600,000	△ 63,000	
④ 情報発信事業	3,338,000	2,202,000	1,136,000	
⑤ 公益事業共通費	621,000	727,000	△ 106,000	
2 事業運営費	7,604,000	7,236,000	368,000	
① 職員給与	4,886,000	4,354,000	532,000	
② 職員手当	407,000	417,000	△ 10,000	
③ 賞与	1,501,000	1,633,000	△ 132,000	
④ 福利厚生費	546,000	592,000	△ 46,000	
⑤ 退職金共済掛金	264,000	240,000	24,000	
3 収益事業費	500,000	0	500,000	
2 管理費	6,769,000	6,486,000	283,000	
1 職員給与	3,104,000	2,869,000	235,000	
2 職員手当	133,000	93,000	40,000	
3 賞与	1,173,000	1,076,000	97,000	
4 福利厚生費	695,000	651,000	44,000	
5 退職金共済掛金	168,000	144,000	24,000	
6 旅費交通費	10,000	10,000	0	
7 通信運搬費	129,000	123,000	6,000	
8 消耗品費	112,000	205,000	△ 93,000	
9 印刷製本費	62,000	114,000	△ 52,000	
10 使用料賃借料	316,000	316,000	0	
11 手数料	50,000	139,000	△ 89,000	
12 租税公課	110,000	110,000	0	
13 支払負担金	42,000	42,000	0	
14 委託費	665,000	594,000	71,000	
当期支出合計	27,005,000	23,387,000	3,618,000	